



REGULAMIN PROJEKTU „Akademia Integracji Społecznej III”

Wykaz pojęć:

Projekt – projekt pn. „Akademia Integracji Społecznej III” współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Fundacja – FUNDACJA POSTSCRIPTUM, ul. Gliniana 27/6, 20-616 Lublin.

Kandydat/-ka – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.

Beneficjent/-ka Ostateczny/-a – osoba z niepełnosprawnością posiadająca orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, która na dzień przystąpienia do projektu jest osobą pełnoletnią (powyżej 18 roku życia) oraz zamieszkuje na terenie jednego z województw: lubelskiego, mazowieckiego, łódzkiego lub podkarpackiego.

Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.).

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Akademia Integracji Społecznej III” realizowanym przez FUNDACJĘ POSTSCRIPTUM z siedzibą przy ul. Glinianej 27/6, 20-616 Lublin.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie umowy nr UM/PW9/2025/3/O_LUBELSKI/10759 o zlecenie realizacji zadań w ramach art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
3. Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie warunków uczestnictwa i rekrutacji w projekcie oraz praw i obowiązków Beneficjentów/-ek Ostatecznych projektu.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.04.2025 r. do 31.03.2026 r.
5. Projekt realizowany jest na obszarze województw: lubelskiego, mazowieckiego, łódzkiego oraz podkarpackiego.
6. Celem głównym projektu jest wzrost poziomu integracji społecznej oraz indywidualnego potencjału 84 osób z niepełnosprawnościami, osiągnięty w terminie do 31.03.2026 r., poprzez objęcie 84 osób z niepełnosprawnościami wsparciem w postaci diagnozy potrzeb (ze stworzeniem Indywidualnego Planu Działania), indywidualnego poradnictwa psychologicznego, indywidualnej fizjoterapii ruchowej, grupowych warsztatów kompetencji społecznych, grupowych szkoleń kompetencji komputerowych oraz integracji kulturalnej.
7. Grupę docelową stanowią 84 osoby z niepełnosprawnościami powyżej 18 roku życia, zamieszkujące na terenie jednego z województw: lubelskiego (średnio 48 osób), mazowieckiego (średnio 12 osób), łódzkiego (średnio 12 osób) oraz podkarpackiego (średnio 12 osób).
8. Biuro projektu umożliwiające Beneficjentom/-tkom Ostatecznym kontakt z Kierownikiem Projektu znajduje się w Lublinie pod adresem: ul. Gliniana 27/6, 20-616 Lublin.



§ 2

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Beneficjentem/-ką Ostatecznym/-ą Projektu może być jedynie osoba fizyczna spełniająca łącznie poniższe warunki:
 - a) jest osobą powyżej 18 roku życia;
 - b) posiada orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu: lekkim, umiarkowanym lub znacznym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.);
 - c) zamieszkuje na terenie jednego z województw: lubelskiego, mazowieckiego, łódzkiego lub podkarpackiego;
 - d) złoży prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy oraz wymagane dokumenty zgodnie z § 3 ust. 4.;
 - e) przystępując do rekrutacji akceptuje niniejszy regulamin.
2. Beneficjentem/-ką Ostatecznym/-ą nie może zostać osoba, która na dzień rozpoczęcia realizacji projektu jest objęta tymi samymi działaniami w ramach innych zadań lub projektów finansowanych ze środków PFRON realizowanych w tym samym czasie (w tym za pośrednictwem samorządu województwa lub samorządu powiatowego).
3. Warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest złożenie formularza zgłoszeniowego i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów formalno-merytorycznych – ocena formalno-merytoryczna dokumentów złożonych przez kandydatów do projektu, zostanie przeprowadzona przez Kierownika Projektu.
4. Złożenie formularza zgłoszeniowego oraz dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.

§ 3

PROCEDURA REKRUTACJI DO PROJEKTU

1. Rekrutacja prowadzona jest przez Kierownika Projektu.
2. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
3. Rekrutacja odbywa się na terenie wszystkich wspieranych województw (lubelskie, mazowieckie, łódzkie, podkarpackie) w terminie od 01.04.2025 r. do momentu zrekrutowania uczestników projektu, nie później niż do 31.12.2025 r.
4. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają komplet dokumentów przez do biura projektu (osobiście lub pocztą lub mailowo z późniejszym dostarczeniem na pierwszych zajęciach). Biuro projektu znajduje się przy ul. Glinianej 27/6, 20-616 Lublin. W przypadku elektronicznego złożenia dokumentów na adres e-mail: biuro@fundacjapostscriptum.eu należy dostarczyć oryginały dokumentów w przypadku zakwalifikowania do projektu.
5. Dokumenty wymagane od kandydatów na Beneficjenta/-kę Ostatecznego/-ą w procesie rekrutacji:
 - a) prawidłowo wypełniony Formularz Zgłoszeniowy z podstawowymi danymi na temat kandydata/-tki, w tym z oświadczeniem o miejscu zamieszkania, statusie na rynku pracy, stopniu niepełnosprawności, spełnieniu kryteriów grupy docelowej oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
 - b) aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne



Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.).

6. Oryginał orzeczenia zostanie skserowany i poświadczony za zgodność z oryginałem. Kserokopie orzeczeń będą przechowywane i udostępniane PFRON podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.
7. Kierownik Projektu dokonuje wyboru Beneficjentów/-ek Ostatecznych na podstawie selekcji formalno-merytorycznej z uwzględnieniem kryteriów kwalifikowalności do grupy docelowej (0/1: spełnia/nie spełnia). Do projektu przyjęci zostaną kandydaci/-tki, którzy/-re spełnią niniejsze kryteria: fakt pozostawania osobą z niepełnosprawnością, wiek powyżej 18 roku życia; fakt zamieszkiwania na terenie jednego z w/w województw.
8. W przypadku większej liczby kandydatów, aniżeli miejsc w projekcie, pierwszeństwo udziału mają kobiety oraz osoby o niskich kwalifikacjach. W ostateczności decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Ostatnim etapem rekrutacji jest stworzenie zanonimizowanych list rankingowych: lista podstawowa – razem 84 osoby oraz (jeśli dotyczy) lista rezerwowa, która uruchomiona zostanie w przypadku rezygnacji lub skreślenia osoby z listy podstawowej.
10. Wyniki rekrutacji będą ogólnodostępne w biurze projektu (z uwzględnieniem RODO).
11. Beneficjenci/-tki ostateczni/-e o przyjęciu do projektu poinformowani zostaną telefonicznie lub pocztą w przypadku braku telefonu.
12. Udział w projekcie osób z orzeczonym lekkim stopniem niepełnosprawności może stanowić nie więcej niż 10% ogółu beneficjentów ostatecznych projektu.
13. Osoby zakwalifikowane do projektu stają się Beneficjentami/-kami Ostatecznymi projektu po potwierdzeniu aktualności spełniania kryteriów grupy docelowej w oświadczeniu i podpisaniu oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych najpóźniej w dniu rozpoczęcia wsparcia.
14. W wypadku rezygnacji któregośkolwiek z Beneficjentów/-ek Ostatecznych, na jego/jej miejsce może zostać przyjęta osoba z listy rezerwowej.
15. Decyzja Kierownika Projektu jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
16. Zebrana dokumentacja przechowywana i przetwarzana jest przez Fundację w celu realizacji statutowych zadań, realizacji zobowiązań wynikających z umów jakie Fundacja zawiera w związku z realizacją projektu w szczególności: sporządzania sprawozdań z realizacji projektu, niezbędnych zestawień i innych.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA

1. Wsparcie w projekcie dla 84 beneficjentów ostatecznych obejmuje:
 - a) Diagnozę potrzeb (ze stworzeniem Indywidualnego Planu Działania). Celem głównym formy wsparcia jest zdiagnozowanie potrzeb 84 beneficjentów ostatecznych oraz stworzenie 84 sztuk Indywidualnych Planów Działania poprzez zrealizowanie 336 godzin indywidualnych zajęć ze specjalistą dla 84 beneficjentów ostatecznych. Na każdego Beneficjenta/-tkę Ostatecznego/-ną przypadną 4 godziny zegarowe wsparcia (2 spotkania po 2 godziny zegarowe).
 - b) Indywidualne poradnictwo psychologiczne. Celem głównym formy wsparcia jest pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych/psychologicznych u 84 beneficjentów



Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

- ostatecznych poprzez zrealizowanie 840 godzin indywidualnych zajęć z psychologiem dla 84 beneficjentów ostatecznych. Na każdego Beneficjenta/-tkę Ostatecznego/-ną przypadnie 10 godzin zegarowych wsparcia (5 spotkań po 2 godziny zegarowe).
- c) Indywidualna terapia ruchowa. Celem głównym formy wsparcia jest polepszenie kondycji fizycznej, stanu zdrowia i samodzielności u 84 beneficjentów ostatecznych poprzez zrealizowanie 420 godzin indywidualnych zajęć z fizjoterapeutą dla 84 beneficjentów ostatecznych. Na każdego Beneficjenta/-tkę Ostatecznego/-ną przypadnie średnio 5 godzin zegarowych wsparcia (5 spotkań po 1 godzinie zegarowej).
- d) Grupowe warsztaty kompetencji społecznych. Celem głównym formy wsparcia jest nabycie kompetencji społecznych przez co najmniej 90% beneficjentów ostatecznych (co najmniej 76 osób) poprzez zrealizowanie 210 godzin grupowych warsztatów kompetencji społecznych dla 84 beneficjentów ostatecznych. Na każdego Beneficjenta/-tkę Ostatecznego/-ną przypadnie 30 godzin zegarowych wsparcia (5 spotkań po 6 godzin).
- e) Grupowe szkolenia kompetencji komputerowych. Celem głównym formy wsparcia jest nabycie kompetencji komputerowych przez co najmniej 90% beneficjentów ostatecznych (co najmniej 76 osób) poprzez zrealizowanie 840 godzin grupowych szkoleń kompetencji komputerowych dla 84 beneficjentów ostatecznych. Na każdego Beneficjenta/-tkę Ostatecznego/-ną przypadnie 120 godzin zegarowych wsparcia (15 spotkań po 8 godzin).
- f) Integrację kulturalną. W tym celu rozdysponowane zostaną bilety wstępu/vouchery/karty podarunkowe/wejściówki do instytucji kultury. Wybór instytucji, w tym np. wybór sztuki teatralnej/wystawy/filmu/spektaklu, na którą wybiorą się beneficjenci ostateczni zależał będzie od nich samych, tj. od ich zainteresowań i upodobań. Jeżeli w przyjętej średniej stawce uda się zakupić więcej niż jeden bilet, wtedy dany beneficjent ostateczny będzie mógł zrealizować więcej niż jedno wyjście do instytucji kulturalnej (istnieje możliwość zakupu voucherów lub kart podarunkowych na wybraną średnią kwotę zaplanowaną w budżecie projektu).
2. Formy wsparcia realizowane będą w woj. lubelskim, mazowieckim, łódzkim oraz podkarpackim.
3. Wszystkie formy wsparcia będą realizowane w budynkach i salach architektonicznie dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć i szkoleń oraz zmiany miejsca ich realizacji. Beneficjenci/-tki Ostateczni/-e będą informowani o zmianach na bieżąco.
5. Własnoręcznym podpisem każdy Beneficjent/-ka Ostateczny/-a potwierdza otrzymanie materiałów szkoleniowych przewidzianych w projekcie, zaświadczeń o ukończeniu poszczególnych form wsparcia oraz innych dokumentów poświadczających objęcie Beneficjenta/-ki Ostatecznego/-ej wsparciem w ramach projektu.

§ 5

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTÓW/-TEK OSTATECZNYCH

1. Beneficjenci/-tki Ostateczni/-ne zobowiązani/-e są do:
- a) przestrzegania niniejszego regulaminu,
- b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz współpracy z kadrą merytoryczną projektu,



Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

- c) informowania o wszystkich zmianach w danych osobowych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania,
 - d) każdorazowego potwierdzania swoim podpisem uczestnictwa na liście obecności,
 - e) wcześniejszego informowania o planowanych nieobecnościach drogą telefoniczną lub mailową,
 - f) przestrzegania zasad współżycia społecznego,
 - g) bieżącego informowania Fundacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
 - h) wypełniania ankiet i testów związanych z realizacją projektu oraz monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
2. Szkolenia i warsztaty zorganizowane zostaną w jednym miejscu na terenie danego województwa. Uczestnik/-czka projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w warsztatach i szkoleniu w miejscu wyznaczonym i wskazanym przez Fundację, adekwatnym dla województwa, w którym zamieszkuje. Fundacja nie przewiduje zwrotu kosztów dojazdu na miejsce warsztatów i szkoleń.
 3. Uczestnik/-czka warsztatów i szkoleń zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć oraz przystąpienia do egzaminu pod rygorem skreślenia z listy Uczestników/-czek szkolenia.
 4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Beneficjent/-ka Ostateczny/-a zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Fundacji pisemną informację o tym fakcie wraz z podaniem przyczyny.
 5. Fundacja zastrzega sobie prawo do wykreślenia Beneficjenta/-ki z listy Beneficjentów Ostatecznych projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
 6. W przypadku rezygnacji Beneficjenta/-ki lub skreślenia z listy Beneficjentów Ostatecznych projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2025 r.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej FUNDACJI POSTSCRIPTUM (www.fundacijapostscriptum.eu/projekty/) oraz w biurze projektu.
3. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
4. W sprawach spornych decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
5. Fundacja zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych wszystkich Beneficjentów/-ek Ostatecznych, które będą zbierane i przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności kandydata/-tki do projektu, a tym samym uniemożliwi udział w projekcie.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy;
2. Oświadczenie RODO.