



REGULAMIN PROJEKTU „Akademia Aktywnego Wolontariusza”

Wykaz pojęć:

Projekt – projekt pn. „Akademia Aktywnego Wolontariusza” współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Fundacja – FUNDACJA POSTSCRIPTUM, ul. Gliniana 27/6, 20-616 Lublin.

Kandydat/-ka – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.

Uczestnik/-czka projektu – osoba będąca wolontariuszem/-ką bezpośrednio zaangażowanym/-ą w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób z niepełnosprawnościami w lokalnym NGO, która na dzień przystąpienia do projektu jest osobą pełnoletnią (powyżej 18 roku życia) oraz zamieszkuje na terenie jednego z województw: lubelskiego, mazowieckiego, łódzkiego lub podkarpackiego.

Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.).

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „**Akademia Aktywnego Wolontariusza**” realizowanym przez FUNDACJĘ POSTSCRIPTUM z siedzibą przy ul. Glinianej 27/6, 20-616 Lublin.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie umowy nr UM/PW9/2025/3/O_LUBELSKI/10680 o zlecenie realizacji zadań w ramach art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
3. Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie warunków uczestnictwa i rekrutacji w projekcie oraz praw i obowiązków Uczestników/-czek projektu.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.02.2025 r. do 31.01.2026 r.
5. Projekt realizowany jest na obszarze województw: lubelskiego, mazowieckiego, łódzkiego oraz podkarpackiego.
6. Celem głównym projektu zrealizowanym do 31.01.2026 r. jest wzrost umiejętności i kompetencji wśród uczestników projektu (wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych) w zakresie komunikacji, umiejętności interpersonalnych, odporności na stres oraz holistycznej i profesjonalnej pracy z osobami z niepełnosprawnością. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez objęcie 100 osób z grupy docelowej indywidualnym wsparciem warsztatów umiejętności (warsztaty 1:1) w zakresie komunikacji, umiejętności interpersonalnych i odporności na stres oraz grupowym wsparciem szkoleń kompetencyjnych w zakresie holistycznej i profesjonalnej pracy z osobami z niepełnosprawnością.
7. Grupę docelową stanowi 100 osób zamieszkujących na terenie jednego z województw: lubelskiego



Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

(średnio 70 osób), łódzkiego (średnio 10 osób), mazowieckiego (średnio 10 osób) lub podkarpackiego (średnio 10 osób), będących wolontariuszami bezpośrednio zaangażowanymi w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób z niepełnosprawnościami. W ramach projektu obejmujemy wsparciem warsztatowo-szkoleniowym aktywnych wolontariuszy, którzy zaangażowani są w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób z niepełnosprawnościami w lokalnych NGO.

8. Biuro projektu umożliwiające Uczestnikom/-czkom projektu kontakt z Kierownikiem Projektu znajduje się w Lublinie pod adresem: ul. Gliniana 27/6, 20-616 Lublin.

§ 2

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Uczestnikiem/-czką projektu może być jedynie osoba fizyczna spełniająca łącznie poniższe warunki:
 - a) jest osobą powyżej 18 roku życia;
 - b) jest wolontariuszem/-ką bezpośrednio zaangażowanym/-ą w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób z niepełnosprawnościami;
 - c) zamieszkuje na terenie jednego z województw: lubelskiego, mazowieckiego, łódzkiego lub podkarpackiego;
 - d) złoży prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy oraz wymagane dokumenty zgodnie z § 3 ust. 4.;
 - e) przystępując do rekrutacji akceptuje niniejszy regulamin.
2. Uczestnikiem/-czką projektu nie może zostać osoba, która na dzień rozpoczęcia realizacji projektu jest objęta tymi samymi działaniami w ramach innych zadań lub projektów finansowanych ze środków PFRON realizowanych w tym samym czasie (w tym za pośrednictwem samorządu województwa lub samorządu powiatowego).
3. Warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest złożenie formularza zgłoszeniowego i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów formalno-merytorycznych – ocena formalno-merytoryczna dokumentów złożonych przez kandydatów do projektu, zostanie przeprowadzona przez Kierownika Projektu.
4. Złożenie formularza zgłoszeniowego oraz dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.

§ 3

PROCEDURA REKRUTACJI DO PROJEKTU

1. Rekrutacja prowadzona jest przez Kierownika Projektu.
2. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
3. Rekrutacja odbywa się na terenie wszystkich wspieranych województw (lubelskie, mazowieckie, łódzkie, podkarpackie) w terminie od 01.02.2025 r. do momentu zrekrutowania uczestników projektu, nie później niż do 31.12.2025 r.
4. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają komplet dokumentów przez do biura projektu (osobiście lub pocztą lub mailowo z późniejszym dostarczeniem na pierwszych zajęciach). Biuro projektu znajduje się przy ul. Glinianej 27/6, 20-616 Lublin. W przypadku elektronicznego złożenia dokumentów na adres e-mail: biuro@fundacjapostscriptum.eu należy dostarczyć



Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

- oryginały dokumentów w przypadku zakwalifikowania do projektu.
5. Dokumenty wymagane od kandydatów na Uczestnika/-czkę projektu w procesie rekrutacji:
 - a) prawidłowo wypełniony Formularz Zgłoszeniowy z podstawowymi danymi na temat kandydata/-tki, w tym z oświadczeniem o miejscu zamieszkania, spełnieniu kryteriów grupy docelowej oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
 6. Kierownik Projektu dokonuje wyboru Uczestników/-czek projektu na podstawie selekcji formalno-merytorycznej z uwzględnieniem kryteriów kwalifikowalności do grupy docelowej (0/1: spełnia/nie spełnia). Do projektu przyjęci zostaną kandydaci/-tki, którzy/-re spełnią niniejsze kryteria: fakt pozostawania wolontariuszem/-ką bezpośrednio zaangażowanym/-ą w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób z niepełnosprawnościami, fakt zamieszkiwania na terenie jednego z w/w województw.
 7. W przypadku większej liczby kandydatów, aniżeli miejsc w projekcie, pierwszeństwo udziału mają kobiety oraz osoby o niskich kwalifikacjach. W ostateczności decyduje kolejność zgłoszeń.
 8. Ostatnim etapem rekrutacji jest stworzenie zanonimizowanych list rankingowych: lista podstawowa – razem 100 osoby oraz (jeśli dotyczy) lista rezerwowa, która uruchomiona zostanie w przypadku rezygnacji lub skreślenia osoby z listy podstawowej.
 9. Wyniki rekrutacji będą ogólnodostępne w biurze projektu (z uwzględnieniem RODO).
 10. Uczestnicy/-czki projektu o przyjęciu do projektu poinformowani zostaną telefonicznie lub pocztą w przypadku braku telefonu.
 11. Osoby zakwalifikowane do projektu stają się Uczestnikami/-czkami projektu po potwierdzeniu aktualności spełniania kryteriów grupy docelowej w oświadczeniu i podpisaniu oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych najpóźniej w dniu rozpoczęcia wsparcia.
 12. W wypadku rezygnacji któregośkolwiek z Uczestników/-czek projektu, na jego/jej miejsce może zostać przyjęta osoba z listy rezerwowej.
 13. Decyzja Kierownika Projektu jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
 14. Zebrana dokumentacja przechowywana i przetwarzana jest przez Fundację w celu realizacji statutowych zadań, realizacji zobowiązań wynikających z umów jakie Fundacja zawiera w związku z realizacją projektu w szczególności: sporządzania sprawozdań z realizacji projektu, niezbędnych zestawień i innych.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA

1. Wsparcie w projekcie dla 100 Uczestników/-czek projektu obejmuje:
 - a) Indywidualne wsparcie warsztatów umiejętności w zakresie komunikacji, umiejętności interpersonalnych i odporności na stres. Celem głównym formy wsparcia jest wzrost umiejętności wśród 100 osób (wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych) w zakresie komunikacji, umiejętności interpersonalnych i odporności na stres poprzez zrealizowanie 900 godzin indywidualnych warsztatów umiejętności. Na każdego uczestnika projektu przypadnie 9 godzin zegarowych wsparcia. Tematyka spotkań obejmować będzie rozwój umiejętności w zakresie komunikacji, umiejętności interpersonalnych i odporności na stres (w liczbie godzin dostosowanej do indywidualnych potrzeb danej osoby).
 - b) Grupowe wsparcie szkoleń kompetencyjnych w zakresie holistycznej i profesjonalnej pracy



Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

z osobami z niepełnosprawnością. Celem głównym formy wsparcia jest wzrost kompetencji wśród 100 osób (wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych) w zakresie holistycznej i profesjonalnej pracy z osobami z niepełnosprawnością poprzez zrealizowanie 300 godzin grupowych szkoleń kompetencji. Na każdego uczestnika projektu przypadnie 30 godzin szkoleniowych wsparcia. Tematyka spotkań obejmować będzie rozwój kompetencji w zakresie holistycznej i profesjonalnej pracy z osobami z niepełnosprawnością. Ramowy program szkolenia (30 godzin, średnio 3 godziny na każdy temat): 1. Definicja poszczególnych grup osób niepełnosprawnych; 2. Jednostki chorobowe, kryteria biologiczne i społeczne; 3. Orzecznictwo, świadczenia, zagadnienia prawne; 4. Psychologiczne aspekty niepełnosprawności; 5. Edukacja osób z niepełnosprawnościami; 6. Rola wolontariusza w codziennych czynnościach życiowych; 7. Rehabilitacja osób z niepełnosprawnościami; 8. Rola wolontariusza w procesie rehabilitacji OzN; 9. Wsparcie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia; 10. Pierwsza pomoc przedmedyczna.

2. Formy wsparcia realizowane będą w woj. lubelskim, mazowieckim, łódzkim oraz podkarpackim.
3. Wszystkie formy wsparcia będą realizowane w budynkach i salach architektonicznie dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć i szkoleń oraz zmiany miejsca ich realizacji. Uczestnicy/-czki projektu będą informowani o zmianach na bieżąco.
5. Własnoręcznym podpisem każdy Uczestnik/-czka projektu potwierdza otrzymanie materiałów szkoleniowych przewidzianych w projekcie, zaświadczeń o ukończeniu poszczególnych form wsparcia oraz innych dokumentów poświadczających objęcie Uczestnika/-czki projektu wsparciem w ramach projektu.

§ 5

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW/-CZEK PROJEKTU

1. Uczestnicy/-czki projektu zobowiązani/-e są do:
 - a) przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz współpracy z kadrą merytoryczną projektu,
 - c) informowania o wszystkich zmianach w danych osobowych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania,
 - d) każdorazowego potwierdzania swoim podpisem uczestnictwa na liście obecności,
 - e) wcześniejszego informowania o planowanych nieobecnościach drogą telefoniczną lub mailową,
 - f) przestrzegania zasad współżycia społecznego,
 - g) bieżącego informowania Fundacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
 - h) wypełniania ankiet i testów związanych z realizacją projektu oraz monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
2. Szkolenia i warsztaty zorganizowane zostaną w co najmniej jednym miejscu na terenie danego województwa. Uczestnik/-czka projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w warsztatach i szkoleniu

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

w miejscu wyznaczonym i wskazanym przez Fundację, adekwatnym dla województwa, w którym zamieszkuje. Fundacja nie przewiduje zwrotu kosztów dojazdu na miejsce warsztatów i szkoleń.

3. Uczestnik/-czka szkoleń zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% szkoleń oraz przystąpienia do egzaminu pod rygorem skreślenia z listy Uczestników/-czek projektu.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/-czka projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Fundacji pisemną informację o tym fakcie wraz z podaniem przyczyny.
5. Fundacja zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/-czki z listy Uczestników/-czek projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
6. W przypadku rezygnacji Uczestnika/-czki lub skreślenia z listy Uczestników/-czek projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.03.2025 r.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej FUNDACJI POSTSCRIPTUM (www.fundacjapostscriptum.eu/projekty/) oraz w biurze projektu.
3. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
4. W sprawach spornych decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
5. Fundacja zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych wszystkich Uczestników/-czek projektu, które będą zbierane i przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności kandydata/-tki do projektu, a tym samym uniemożliwi udział w projekcie.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy;
2. Oświadczenie RODO.